

**PROF.DR. NECMETTİN ERBAKAN İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

SIRA NO	HİZMET ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLAMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Ortaokul Öğrenim Belgesini Veya Diplomasını Zamanında Alamayan, Kaybeden Ve Yok Olanlara Belge Düzenlenmesi	1-Veli dilekçe 2-Savaş, sel, deprem yangın ve benzeri nedenlerle okul kayıtlarının yok olması halinde, belgesini kaybedenlere öğrenim durumunu kanıtlanması şartı ile belge düzenlenebilir.	3 İŞ GÜNÜ
2	Ortaokullarda Öğrenim gören Öğrencilerin Nakillerinin yapılması	1-Veli dilekçe 2-Şehit Harp malulü ve Muharip Gazi Çocukları, Özel eğitim ihtiyacı olan çocukların durumlarını gösteren belge. 3-Okul Çalışanı olduğunu gösteren belge 4-Anne Babaların çalıştığını gösteren belge Veli durumuna Uygun Belge ile başvuruda bulunmalıdır.	30 DAKİKA
3	Sınavla Kayıt Yapılması	1- Veli dilekçe 2- (Yurt Dışında bulunma, tutuklu olma, oturduğu yerde okul bulunmaması ve sağlık nedeniyle okula gidemeyen çocuklar için başvuru yapılabilir.)	7 İŞ GÜNÜ
4	İlkokul Öğrencilerinin sınıf yükseltmelerinin Yapılması	1- Veli dilekçe 2- (Başvurular okulun açıldığı ilk bir ay içinde yapılmalıdır.)	15 İŞ GÜNÜ
5	İlkokullarda Kayıt Erteleme	1-Dilekçe 2-Ram Raporu (69,70,71 Veli Dilekçesiyle kayıt erteleme)	15 İŞ GÜNÜ
6	Öğrenim Belgesi Verilmesi	1-Dilekçe Öğrenimine devam eden öğrenciler için öğrencinin veya Velisinin sözlü talepte bulunması yeterlidir.	15 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespit durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat yeri : Prof.Dr.Necmettin Erbakan İho

İsim : Aydın ASAR

Unvan : Okul Müdürü

Adres : Ulukavak Mahallesi Çatalhavuz 16.Sok No:2ÇORUM

Tel : 0 364 2253291

Faks : -

E-posta : [767559@meb.k12.tr](mailto:767559@meb.k12.tr)

İkinci Müracaat Yeri: İl Milli Eğitim Müdürlüğü

İsim : Yakup Sarı

Unvanı : Milli Eğitim Müdürü

Adres : Üçtutlar Mah. Eşref Hoca Cad. No:8/ÇORUM

Tel : 0 (364) 224 17 83 / 224 02 01 :

Faks : 0 (364) 218 8353

E-posta : corum.meb.gov.tr

**PROF.DR. NECMETTİN ERBAKAN İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

<b>SIRA NO</b>	<b>HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLAMA SÜRESİ (EN GEÇ)</b>
7	İlkokul ile Anasınıfı öğrenci aday ve kesin kayıt, Anasınıflarında ücretsiz kayıt yapılması	1-Dilekçe 2-Başvuru Formu 3-Nüfus cüzdanı aslı veya fotokopisi 4-Acil durumlarda başvuru formu 5-Sözleşme 6- Şehit Harp malulü ve Muharip Gazi Çocukları çocukların durumlarını gösteren belge (66-68 aylık çocuklar için, Velilerin isteği üzerine dilekçe ile 1. Sınıfa kayıtları yapılabilir. Acil durum başvuru formu ve sözleşme anasınıflarında kesin kayıt esnasında doldurulacaktır.)	<b>30 DAKİKA</b>
8	Anasınıfları ve ilkokullarda Çocuk kulüpleri için Başvurular alınması	1-Dilekçe 2-Kayıt Formu 3-Acil durumlarda Başvurulacak kişiler formu Kayıt, Formu ve acil durumlarda başvurulacak kişiler formu, başka okuldan okulumuz çocuk kulübüne kayıt yaptıracak anasınıfı öğrencileri için istenilecektir.	<b>15 İŞ GÜNÜ</b>
9	İlkokullarda sınıf tekrarı isteği başvurusunun yapılması	1-Veli Dilekçesi	<b>3 İŞ GÜNÜ</b>
10	Öğrenci izin İsteği	1-Veli Dilekçesi	<b>15 DAKİKA</b>
11	Anasınıfının ücret iadesinin yapılması	1-Veli Dilekçesi	<b>3 İŞ GÜNÜ</b>

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespit durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat yeri : Prof.Dr.Necmettin Erbakan İho

İsim : Aydın ASAR

Unvan : Okul Müdürü

Adres : Ulukavak Mahallesi Çatalhavuz 16.Sok No:2ÇORUM

Tel : 0 364 2253291

Faks : -

E-posta : [767559@meb.k12.tr](mailto:767559@meb.k12.tr)

İkinci Müracaat Yeri: İl Milli Eğitim Müdürlüğü

İsim : Yakup Sarı

Unvanı : Milli Eğitim Müdürü

Adres : Üçtutlar Mah. Eşref Hoca Cad. No:8/ÇORUM

Tel : 0 (364) 224 17 83 / 224 02 01 :

Faks : 0 (364) 218 8353

E-posta : corum.meb.gov.tr

